



COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

| REGISTRO GENERALE | |
|--------------------------|-------------------|
| Numero | Data |
| 361 | 11-12-2018 |

Servizio:AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E PERSONALE - Sett. Personale

Responsabile del Servizio:ERCULIANI SERGIO

| | |
|-----------------|--|
| OGGETTO: | DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO SUPPORTO AD UFFICIO RISORSE UMANE. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z71263B0B0 |
|-----------------|--|

Richiamati:

-l'art.50 comma 10 del D.Lgs 267/2000;

-l'art. 53 comma 23 della Legge 23.12.2000 n° 388 e successive modificazioni;

-la delibera di Giunta Comunale n° 41 del 6.10.2017 con la quale, per risolvere le problematiche organizzative e gestionali emerse, è stato conferito, tra l'altro, apposito mandato al sottoscritto per assumersi la diretta responsabilità del servizio personale e demografici, ai sensi della sopra citata norma;

-il proprio Decreto n° 3 del 12.10.2017 con il quale, in virtù della sopra citata delibera, il sottoscritto è stato nominato responsabile dei servizi "Personale e Demografici" dell'area amministrativa del Comune di Porlezza;

Visti:

-l'art. 14 commi 1 e 3 lettera m) del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:
"1. La responsabilità di area spetta al personale con qualifica direttiva, al Sindaco o suo delegato, in base alle previsioni di cui alla L. n. 448/01 e successive modifiche ed integrazioni. ...omissis....3. Oltre alle funzioni specifiche previste dalla legge e dallo Statuto, competono le funzioni sotto delineate ovvero: m) essere responsabili delle procedure della stipulazione dei contratti;"

-l'art. 9 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti: *"1. L'articolazione delle competenze*

in materia di gare d'appalto è la seguente: a) Le procedure di affidamento sono curate dagli uffici del responsabile del servizio proponente previa visione e controllo dell'Ufficio gare e contratti; b) L'Ufficio gare e contratti, per quanto di sua competenza, fornisce altresì attività di supporto giuridico-amministrativo ai responsabili dei servizi proponenti. 2. Nel caso di procedure negoziate (trattative private) la responsabilità del procedimento di gara per la scelta del contraente ricade sul Responsabile del servizio proponente”.

Viste le seguenti deliberazioni:

■ n° 36 del

■ n° 37 del

■ n° 21 del 23.2.2018

■ n° 102 Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018- 2020. Consistenza della dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011, n. 183. Rideterminazione del piano delle assunzioni previste nell'anno 2018.”, con la quale il Comune di Porlezza ha ottemperato alla normativa sopra citata in materia di predisposizione del fabbisogno triennale di personale;

■ n°

■ n° 118 del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018- 2020, consistenza della dotazione organica, ricognizione eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 L. 12/11/2011, n. 183 e piano delle assunzioni previste nell'anno 2018 - modifica”, con la quale è stato attestato che presso il Comune di Porlezza non esistono situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente, confermando quanto già attestato con la precedente delibera di Giunta Comunale n° 102 dell'11.12.2017;

■ n. 159 del 7/12/2018 “Piano

Dato atto che la continua evoluzione della vasta e complessa normativa concernente la gestione delle risorse umane negli enti locali impone agli operatori addetti a tale ufficio un costante ed impegnativo aggiornamento richiedente un notevole impegno in termini temporali;

Ritenuto, stante l'ineludibile necessità di garantire comunque una corretta istruzione e definizione nonché la legittimità dei procedimenti amministrativi in capo all'Ufficio Risorse Umane, di doversi avvalere di un servizio esterno che possa costituire un valido supporto a detto Ufficio;

Richiamati:

-il D.Lgs. 18.8.2000 n° 267;

-il D.Lgs. 18.4.2016 n° 50,

-art. 26 della Legge 23.12.1999 n° 488:

art. 1 commi 450, 455 e 456 della Legge 27.12.2006 n° 296:

- Legge Regione Lombardia n° 12 del 2012, con la quale, ai sensi del sopra citato art. 1 commi 450, 455 e 456 della Legge 27.12.2006 n° 296, è stata istituita l'Agenzia regionale centrale acquisti;

- Legge Regione Lombardia n° 33 del 28.12.2007, con la quale:

-la sopra citata Agenzia Regionale è stata trasformata in società per azioni con la denominazione di “Azienda regionale centrale acquisti s.p.a.” (ARCA s.p.a.);

-è stata istituita la piattaforma telematica regionale per l'E-procurement denominata Sistema di intermediazione telematica (Sintel), uno strumento mediante il quale la sopra citata Agenzia ha informatizzato i processi di acquisto delle Pubbliche Amministrazioni aventi sede sul territorio regionale il quale consente di svolgere gare per la fornitura di beni, servizi e lavori pubblici.

Preso atto che:

-la piattaforma Sintel è disponibile gratuitamente via Internet per tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione, gli operatori economici ed i professionisti interessati a partecipare alle procedure di selezione attivate in forma telematica;

-Sintel consente agli Enti, in completa autonomia, di realizzare gare sopra e sotto soglia comunitaria, interamente online, usufruendo dei servizi di formazione ed affiancamento operativo.

Vista altresì la seguente normativa:

- art. 1325 del codice civile:

“I requisiti del contratto sono: 1) l'accordo delle parti; 2) la causa; 3) l'oggetto; 4) la forma, quando risulta che è prescritta dalla legge sotto pena di nullità.”

- art. 1 comma 1 D.L. 6.7.2012 n° 95 convertito dalla L. 7.8.2012 n° 135:

Richiamata la normativa in materia di diritto di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare:

- art. 32 comma 1 Legge 18.6.2009 n° 69;

- art. 4 comma 1 D.P.C.M. 26.4.2011;

-Legge 6.11.2012 n° 190;

- D.Lgs. 14.3.2013 n° 33,

Richiamata la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari nonché di assunzione di impegni di spesa da parte degli enti pubblici locali a seguito stipula di contratti di appalti di servizi, ed in particolare:

- art. 3 commi 1, 5, 7 ed 8 della Legge 13.8.2010 n° 136:

- art. 9 commi 1 e 2 del D.L. 1.7.2009 n° 78 convertito con modificazioni dalla L. 3.8.2009 n° 10:

- art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

- art. 9 comma 1 della Legge 24.12.2012 n° 243;

- art. 1 commi 709 e 710 della Legge 28.12.2015 n° 208;

Richiamate le seguenti delibere emanate dall'ANAC in riferimento al Codice identificativo gara di cui al sopra citato art. 3 comma 5 della L. 136/2010;

-n° 4 del 7.7.2011;

-n° 1 dell'11.1.2017;

Dato atto che, quanto alla tipologia di affidamento del servizio in questione:

-il sopra citato art. 36 del D.Lgs. 50/2016 prevede al comma 2 lettera a) che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro avvengano mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice;

-il sopra citato art. 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs citato;

-l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, è stato ritenuto il metodo più coerente con la tipologia e l'entità del servizio nonché in rapporto all'attuale organizzazione degli uffici ed ai tempi di attuazione delle procedure;

Richiamata la propria determinazione n° 273 del 9.10.2018, con la quale, mediante affidamento diretto, il predetto servizio è stato affidato al Rag. Domenico Cavarretta, C.F. CVRDNC70C19D286E, con studio in Giussano (Mb) Via Parini n° 20 ed accreditato sulla piattaforma e-procurement SINTEL dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti, risultato idoneo allo svolgimento del servizio in questione;

Dato atto che si rende necessario integrare le attività oggetto del servizio attribuito al Rag. Cavarretta con la sopra citata propria determinazione n° 273/2018, affidando a quest'ultimo anche il servizio di supporto, al responsabile delle risorse umane, nell'attività di studio e redazione del provvedimento di modifica del predetto piano nonché di attuazione dello stesso attraverso l'espletamento delle procedure di reclutamento del personale mediante l'istituto della mobilità e tramite il concorso pubblico;

Vista la email pec pervenuta in data 28.11.2018 con la quale il Rag. Cavarretta ha comunicato:

- il corrispettivo del servizio oggetto della predetta integrazione, quantificato in € 3.700,00;
- il codice IBAN del proprio conto corrente bancario, ai sensi del sopra citato art. 3 comma 7 della Legge 13.8.2010 n° 136;
- di rientrare, sotto il profilo fiscale, nel regime dei forfettari di cui all'art. 1 commi 54, 64 e 67 della L. 23.12.2014 n° 190 e pertanto di non applicare l'I.V.A. sui compensi fatturati;
- di non applicare sui compensi fatturati il contributo di cui all'articolo 1 comma 212 della legge 23/12/1996 n. 662 (contributo rivalsa inps 4%);

Visti i seguenti regolamenti comunali:

- dicontabilità, ed in particolare l'art. 43;
- per la disciplina dei contratti, nelle parti non in contrasto con il D.Lgs. 50/2016 nonché con le altre vigenti norme in materia di appalti e contratti;
- sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare gli articoli 14 e 22;

Richiamati infine:

- art. 6-bis L. 241/1990:
- art. 147-bis. comma 1 D.Lgs. 267/2000:
- art. 151 comma 4 D.Lgs. 267/2000:

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è stato preventivamente e positivamente esaminato sotto il profilo della regolarità amministrativa dal sottoscritto ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000, come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa parte narrativa a costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Di prevedere un'integrazione del servizio di supporto, al responsabile delle risorse umane, nella verifica del fabbisogno del personale e nell'espletamento delle procedure di reclutamento del personale, di cui alla propria determinazione n° 273/2018.
- 3) Di affidare, in virtù del combinato disposto dagli artt. 36 comma 2 lett. a) e 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 in premessa citati, al Rag. Domenico Cavarretta, C.F. CVRDNC70C19D286E, con studio in Giussano (Mb) Via Parini n° 20 ed accreditato sulla piattaforma e-procurement SINTEL dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti, le attività oggetto del predetto servizio.
- 4) Di dare atto che il Rag. Cavarretta ha comunicato il codice IBAN del proprio conto corrente bancario, in ottemperanza a quanto imposto dall'art. 3 comma 7 della Legge 13.8.2010 n° 136.
- 5) Di dare atto, sulla base delle dichiarazioni rilasciate dal Rag. Cavarretta ed in virtù dell'offerta da questi fatta pervenire per il servizio di che trattasi, che l'importo complessivo derivante dalla predetta integrazione a carico del Comune di Porlezza è quantificato in € 3.700,00.
- 6) Di dare atto che il contratto in questione sarà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 nonché dell'art. 1325 del cc, in premessa citati.
- 7) Di impegnare, per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 3.700,00 a favore di Rag. Domenico Cavarretta, Via Parini n° 20 – 20833 Giussano (Mb) C.F. CVRDNC70C19D286E – P. IVA 10269210968, imputando la medesima per € 1.700,00 al bilancio 2018 P.F.1.3.2.99 per € 2.000,00 al Bilancio 2019 CAP.118 p.f.1.3.2.99, che presenta la necessaria disponibilità e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste, ed esecutivo ai sensi di legge;
- 8) Di dare atto che si provvederà al pagamento del corrispettivo pattuito per il servizio in questione senza l'adozione di successivi ed ulteriori atti, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto dello stesso e dopo presentazione di regolari fatture.
- 9) di dare atto che l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di verificare in ogni momento la veridicità delle autocertificazioni prodotte dall'affidatario, la posizione dell'aggiudicatario presso i competenti enti nonché la revoca del presente atto, in autotutela, con l'adozione degli idonei provvedimenti in caso di non rispondenza ai requisiti di legge:

artt. 147-bis comma 1 e 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, in premessa citati.

Di dare atto che la presente determinazione:

- diverrà esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
- sarà inserita nel registro delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

Il Responsabile del Servizio
ERCULIANI SERGIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

