<u>SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEL RISULTATO DEL PERSONALE TITOLARE</u> DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Area	
Cognome e nome del dipendente	

A. Raggiungimento degli obiettivi (punti 70)

All'inizio di ogni anno il Nucleo di Valutazione assegna un peso a ciascun obiettivo per il personale titolare di posizione organizzativa; il peso complessivo degli obiettivi è pari a punti 70. A fine anno il Nucleo di Valutazione determina la percentuale di realizzazione di ciascun obiettivo in base alla relazione annuale dell'incaricato; per ogni obiettivo la quota di realizzazione viene ponderata con il relativo peso. La somma dei valori così determinati esprime, in 70esimi, il punteggio complessivo conseguito.

OBIETTIVO	PESO	% DI REALIZZAZIONE	PUNTEGGIO CONSEGUITO
Attività ordinaria	70		
Totale	70		

B. Comportamento organizzativo (punti 30)

Il Nucleo di valutazione predispone annualmente una valutazione motivata, rispetto ad una serie di fattori attinenti alla qualità e quantità del lavoro svolto, nonché abilità e capacità applicate nel contesto lavorativo, con l'attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di 30 punti.

Fattori per la valu	tazione	Valorizzazione criteri				
del comportam	ento	Eccellente	Buona	Adeguata	Punteggio	Valore assegnato
organizzativ	10	6	4	2	assegnato	
(totale punti	30)					
MOTIVAZIONE COLLABORATORI / AUTONOMIA PROPOSITIVA E GESTIONALE						
PROMOZIONE E GESTIONE DEL CAMBIAMENTO						
INTEGRAZIONE, INTERFUNZIONALITA' ALL'INTERNO DEL SERVIZIO						
PROMOZIONE DELLA QUALITA' DELLE PRESTAZIONI EROGATE E GESTIONE DEL TEMPO QUALITA' DELLE RELAZIONI ESTERNE AL						
RELAZIONI ESTERNE AL SERVIZIO						

Collegamento con il sistema retributivo

Il punteggio complessivo conseguito viene collegato con la retribuzione di risultato secondo il seguente schema:

Fascia	Punteggio conseguito	% di retribuzione
Α	Da 100 a 85	100%
В	Da 71 a 84	80%
С	Da 51 a 70	60%
D	< 50	Valutazione negativa