



COMUNE DI PORLEZZA

PROVINCIA DI COMO

Tel. 0344/61105 - Fax 0344/61733

ESTRATTO DAL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 25 del Reg. Deliberaz.

OGGETTO: Approvazione "Regolamento trasporto sociale".

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventitre del mese di ottobre, alle ore 21.00, nella sede comunale

Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria, in seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano :

N. ord.		Presenti	Assenti
1	Franchi Franco	X	
2	Zaffuto Ignazio	X	
3	Giordano Bruno		X
4	Risi Sabrina	X	
5	Scappatura Giancarlo	X	
6	Vanini Cristina	X	
7	Manzolini Daniele	X	
8	Capelli Giorgio	X	
9	Lurati Stefano	X	
10	Grassi Enrica	X	
11	Erculiani Sergio	X	
12	Lamberti Mauro	X	
13	Greco Federica	X	
	TOTALE N.	12	1

Gli assessori esterni sigg.ri: Campione Dario, Ostoni Massimo, Valentini Manuela che assistono senza diritto di voto, risultano PRESENTI.

Assiste il Segretario Comunale Caretto dr.ssa Guglielmina

Il Sig. Franchi Franco – Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

Il Sindaco invita i Consiglieri presenti e il pubblico a un minuto di silenzio per commemorare il defunto Citella Glauco, già Consigliere del Comune di Porlezza.

Il Sindaco prende la parola e propone di modificare l'ordine di trattazione dei punti all'ordine del giorno e specificatamente spostare all'ultimo punto "Approvazione modifiche allo Statuto Comunale" onde consentire l'arrivo del Consigliere dr. Bruno Giordano, in quanto per l'esame dell'argomento occorre la maggioranza qualificata.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE "GIRO BUS".

INTRODUCE l'argomento il Sindaco dando atto che l'istituzione del Girobus è stata un'ottima iniziativa. Poiché mancava il regolamento per la gestione si è deciso di provvedere in merito.

RELAZIONA l'Assessore Campione precisando che si tratta di creare qualche certezza in più per i volontari che si interfacciano con il Comune.

Il testo è stato visto in Commissione Consiliare dove sono state suggerite e introdotte alcune modifiche.

Con il regolamento si formalizza l'esistenza del servizio che si basa sui volontari, ai quali il Comune garantisce l'uso del mezzo per aiutare quei soggetti che non sono abitualmente supportati da una rete familiare.

Il servizio è fondamentalmente gratuito e non a domanda individuale. Sono previsti anche dei trasporti straordinari, per i quali si chiede una piccola contribuzione.

Le destinazioni più importanti sono: Menaggio, Gravedona ed Uniti, Lanzo d'Intelvi, Como, San Fermo della Battaglia.

L'Assessore ribadisce che il regolamento rappresenta la formalizzazione di un servizio già esistente, molto gradito, coglie l'occasione per ringraziare il gruppo dei volontari e annuncia l'individuazione quale coordinatore dei Volontari del sig. Nicola Beatrice.

Interviene il Consigliere Erculiani che, prima di tutto, si compiace per l'apprezzamento del servizio e, ringrazia i volontari che si sono prodigati nel servizio stesso.

Ritiene che il requisito dell'assenza di idonea "rete familiare" dovrebbe essere precisato meglio in quanto a suo avviso c'è una contraddizione, mentre la scelta del coordinatore sarebbe dovuta ricadere su uno dei volontari.

Rispondono:

- l'Assessore Campione precisando che si terrà conto dell'assenza della rete familiare solo in caso di eccedenza della richieste e sulla base di una graduatoria;

- l'Assessore Risi in merito alla scelta del coordinatore facendo presente che è stata fatta, agli stessi volontari, apposita richiesta;

- inoltre, l'Assessore Campione, in merito alle tariffe fa presente che viene lasciata dai cittadini un'offerta libera mentre verranno stabilite delle tariffe solo per i percorsi più lunghi, ma molto contenute, ad esempio Euro 50,00 per Milano, che il cittadino verserà compatibilmente alle proprie condizioni economiche.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

-che è attivo dal 2007 il “servizio domiciliare anziani programmato” svolto gratuitamente tramite volontari e con l'utilizzo di un mezzo di trasporto di proprietà comunale;

-che l'Amministrazione Comunale intende disciplinare tale servizio approvando un apposito regolamento;

VISTO lo schema di “Regolamento del Servizio di trasporto sociale “giro bus” che si compone di n. 9 articoli;

VISTO il D.Lgs n. 267/ 2000 e successive modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che la Commissione Consiliare competente ha esaminato la pratica in data 21-10-2014;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli n.8, contrari n.0, astenuti n.4 (Cons. Grassi, Erculiani, Lamberti e Greco);

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare il “Regolamento del Servizio di trasporto sociale “giro bus” che si compone di n. 9 articoli e che, allegato, forma parte integrante della presente deliberazione.



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

“REGOLAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SOCIALE - GIROBUS”

Approvato con delibera consiliare n. 25 del 23/10/2014



Comune di Porlexxa
Assessorato agli Affari generali

Sintesi

Il servizio di trasporto sociale è destinato a cittadini (residenti e non) che non possono usare un mezzo di trasporto proprio o pubblico e i cui familiari non hanno la possibilità di provvedere in modo diverso.

Il servizio, in parte gratuito e in parte a pagamento, si articola in trasporti "ordinari" e in trasporti "straordinari". I trasporti "ordinari" sono svolti nei giorni fissati dal regolamento secondo percorsi prestabiliti. I trasporti "straordinari" sono invece organizzati a richiesta.

Il coordinamento del servizio, l'organizzazione dei trasporti e la manutenzione dei mezzi sono a carico del Comune che si avvale della collaborazione di un gruppo di volontari.

Il servizio di trasporto è effettuato con automezzi di proprietà comunale.



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

Articolo 1. Finalità del servizio e oggetto del regolamento

Il servizio comunale di trasporto sociale ("Girobus") è istituito con l'obiettivo di dare modo ai cittadini che non possano utilizzare i normali mezzi pubblici, di fruire della rete dei servizi per il soddisfacimento di bisogni primari esistente sul territorio. In particolare, la finalità principale del "Girobus" è permettere alle persone in situazione di difficoltà, anche transitoria, di raggiungere le strutture assistenziali e sanitarie, i centri di cura e di riabilitazione, gli uffici pubblici, i seggi elettorali e, più in generale, di accedere a luoghi in cui si erogano servizi essenziali.

Il regolamento disciplina i principi e le modalità di gestione del "Girobus", nonché i criteri di accesso dell'utenza allo stesso.

Articolo 2. Area territoriale e destinatari del servizio

Il servizio viene effettuato principalmente nel territorio del Comune di Porlezza e nel comprensorio delle Lepontine Meridionali. Su richiesta motivata, il trasporto sociale può anche essere attivato per destinazioni più lunghe. È garantito comunque il raggiungimento degli ospedali di Menaggio, Gravedona, Ramponio Verna, Como e San Fermo della Battaglia.

Possono usufruire del servizio di trasporto sociale i residenti del comune di Porlezza che siano in comprovate situazioni di bisogno poiché privi di idonea rete familiare e non in grado di utilizzare i mezzi



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

pubblici. Il servizio di trasporto sociale può essere effettuato sia in forma individuale sia in forma collettiva.

Il Comune di Porlezza può estendere il servizio del "Girobus" anche ai Comuni limitrofi dopo la stipula di un apposito accordo a titolo oneroso.

Allo stesso modo, e sempre a titolo oneroso, il servizio del "Girobus" può essere attivato per enti, scuole e associazioni. In ogni caso, gli accordi con questi ultimi non hanno priorità sul servizio destinato ai cittadini in stato di bisogno.

Articolo 3. Modalità di gestione

Il "Girobus" viene effettuato con l'utilizzo di veicoli di proprietà del Comune e in collaborazione con un gruppo di volontari organizzati allo scopo. Possono anche essere stipulate apposite convenzioni con associazioni del territorio. I volontari devono essere in possesso di requisiti di onorabilità e moralità professionale, e devono garantire la riservatezza degli utenti che usufruiscono del servizio.

I volontari conducenti dei veicoli devono essere in possesso della patente categoria B e saranno muniti di un apposito tesserino di riconoscimento.

Il Comune individua un responsabile organizzativo e un responsabile tecnico del "Girobus".

Ai due responsabili sono affidati il coordinamento delle attività di trasporto sociale e la manutenzione dei mezzi. In particolare, essi sono tenuti a individuare gli itinerari, gestire i volontari, organizzare i turni, provvedere ai rifornimenti, segnalare tempestivamente i guasti e



Comune di Porlessa
Assessorato agli Affari generali

indicare all'ufficio tecnico i necessari interventi sui veicoli, svolgere ogni altra mansione relativa alla conduzione del servizio.

Per la gestione del "Girobus" i due responsabili collaborano con l'ufficio di segreteria del Comune. Al termine dell'anno solare, e comunque entro e non oltre il 31 gennaio di ogni anno, i due responsabili stilano congiuntamente una breve relazione sulle attività svolte nei 12 mesi precedenti.

Articolo 4. Tipologia del servizio

Il "Girobus" si articola in trasporti "ordinari" e in trasporti "straordinari".

I trasporti "ordinari" sono svolti nei giorni di giovedì e sabato secondo percorsi prestabiliti e avvengono nel territorio comunale. Sono comunque soggetti a modifiche dei responsabili sulla base di eventuali richieste sopravvenute.

I trasporti "straordinari" sono invece organizzati a domanda. Gli utenti interessati possono prenotare il servizio contattando il Comune o il responsabile organizzativo con alcuni giorni di anticipo.

L'elenco degli orari e delle fermate dei trasporti "ordinari" è pubblicato sul sito Internet del Comune. Gli utenti devono rispettare gli orari previsti per il trasporto, nonché comunicare tempestivamente al responsabile organizzativo ogni variazione che si renda necessaria per eventi imprevisti.



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

Il servizio viene comunque organizzato nei limiti delle risorse umane e dei mezzi disponibili. Eventuali ritardi o cancellazioni saranno comunicate tempestivamente agli utenti.

Articolo 5. Modalità di accesso al servizio

I cittadini che intendono avvalersi del "Girobus" devono presentare apposita domanda alla segreteria del Comune specificando: i propri dati anagrafici, la situazione di momentanea o permanente difficoltà di spostamento, la mancanza di una rete familiare che possa fornire assistenza, l'impossibilità di fruire dei mezzi pubblici. Se richiesta, dovrà anche essere prodotta una attestazione Isee (in corso di validità) relativa alle condizioni economico-patrimoniali.

Ai cittadini che intendono avvalersi del servizio "Girobus" verrà distribuita una tessera nominativa di riconoscimento. La tessera potrà essere rilasciata dagli Uffici Comunali o dai volontari in servizio, previa verifica dello stato di necessità del cittadino.

Possono usufruire del servizio i cittadini con età minima di 65 anni o persone invalide che non necessitano di un accompagnatore.

Una volta accolta la richiesta mediante rilascio di tessera, l'utente avrà diritto di accesso al "Girobus" sino all'eventuale disdetta. All'atto di accoglimento della domanda, agli utenti viene consegnata una copia del presente regolamento.

Gli utenti del "Girobus" sono tenuti a comunicare tempestivamente al Comune le eventuali variazioni del proprio stato di necessità.

Articolo 6. Partecipazione degli utenti al costo del servizio



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

Gli utenti concorrono al costo del servizio secondo modalità differenti.

I trasporti "ordinari" sono di norma gratuiti. Gli utenti possono partecipare ai costi con un'offerta libera.

I trasporti "straordinari" sono invece soggetti al pagamento di una tariffa fissa stabilita annualmente dalla giunta comunale con propria deliberazione e calcolata secondo il criterio della fasce chilometriche (relative al trasporto andata e ritorno).

Tariffe fisse sono anche stabilite per il raggiungimento degli ospedali di Menaggio, Gravedona, Ramponio Verna, Como e San Fermo della Battaglia.

Nella tariffa fissa sono ricomprese le eventuali spese di pedaggio autostradale e di parcheggio a pagamento.

Trattandosi di un intervento assimilabile al servizio di assistenza domiciliare, le quote di contribuzione degli utenti non necessitano di fattura da parte dell'amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 10.27 ter del DPR 633/72.

Articolo 7. Criteri di precedenza nell'accesso al servizio

Qualora le richieste fossero superiori alle potenzialità del servizio, il responsabile organizzativo deciderà sulla base di un ordine di priorità i cui criteri sono: l'urgenza del trasporto, la presenza di una rete familiare di supporto, l'ordine cronologico della richiesta, la situazione economica del richiedente, il numero di interventi di trasporto già fruiti (sarà privilegiata la persona che abbia beneficiato del numero di interventi minore).



Comune di Porlezza
Assessorato agli Affari generali

Le persone non-autosufficienti, parzialmente autosufficienti o i minori dovranno essere accompagnati.

Articolo 8. Assicurazione

Le persone trasportate con il "Girobus" sono coperte da apposita assicurazione stipulata dall'amministrazione comunale per gli automezzi di sua proprietà.

Articolo 9. Pubblicazione del regolamento

Il presente regolamento è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Porlezza nella sezione appositamente dedicata.

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to IL PRESIDENTE
(Franchi Franco)

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Caretto dr.ssa Guglielmina)

Su conforme attestazione del Messo Comunale il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale è stato pubblicato nel sito web istituzionale e affisso all'albo pretorio di questo Comune il giorno **31 OTT. 2014**

e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Porlezza, **31 OTT. 2014**

f.to IL SEGRETARIO COMUNALE
(Caretto dr.ssa Guglielmina)

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Porlezza, **31 OTT. 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Caretto dr.ssa Guglielmina)

