



**COMUNE DI PORLEZZA**  
Provincia di Como

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 109 in data 11-12-2017**

**Oggetto:** SCHEMA BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2018 – SCHEMA BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2018/2020 – ESAME ED APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciassette** addì **undici** del mese di **Dicembre** alle ore **17:15** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

| Cognome e Nome     | Carica    | Presenti | Assenti |
|--------------------|-----------|----------|---------|
| ERCULIANI SERGIO   | SINDACO   |          | X       |
| GRASSI ENRICA      | ASSESSORE | X        |         |
| LAMBERTI MAURO     | ASSESSORE | X        |         |
| MASSAINI CINZIA    | ASSESSORE | X        |         |
| FACCINI CRISTINA   | ASSESSORE |          | X       |
| Presenti – Assenti |           | 3        | 2       |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Ciraulo dott.ssa Maria la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la sig.ra Grassi Enrica – nella sua qualità di – Vice Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Rilevato:

v che l'art.151, secondo e terzo, del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, dispone che i Comuni e le Province deliberano il bilancio di previsione per l'esercizio successivo e che il bilancio è corredato di una relazione previsionale e programmatica, di un bilancio pluriennale e degli allegati previsti dall'art.172 del D.Lgs 267/2000;

che l'art.162, primo comma, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267, stabilisce che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario in termini di competenza, per l'anno successivo, osservando i principi di unità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità e tenendo conto che la situazione economica non può presentare un disavanzo;

v che a decorrere dall'esercizio 2016 tutti gli enti locali partecipano all'armonizzazione dei sistemi contabili, prevista dal decreto legislativo n. 118/2011;

### Dato atto che l'armonizzazione, in sintesi, prevede:

- v la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP), composto da una Sezione Strategica e una Operativa;
- v l'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- v la classificazione del bilancio finanziario nella parte entrata per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- v la tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza. Il principio della competenza potenziato consente di:
  - v conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
  - v evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
  - v rafforzare la programmazione di bilancio;
  - v favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
  - v avvicinare la competenza finanziaria a quella economica;
- v l'introduzione del Fondo Pluriennale Vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;

- v l'obbligo di accertare per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, con contestuale obbligo di prevedere nel bilancio di previsione un'apposita posta contabile denominata " Accantonamento al Fondo Crediti di dubbia Esigibilità";
- v le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui e che costituiscono limite ai pagamenti di spesa
- v la determinazione del risultato di amministrazione "presunto" che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- v la redazione della Nota Integrativa;
- v l'obbligo del rispetto del pareggio di bilancio in sostituzione del patto di stabilità;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n.18 in data 18 luglio 2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 prima dell'approvazione del bilancio di previsione;
- la presa d'atto di tale documento da parte del consiglio Comunale, con deliberazione n. n.16 del 28/9/2017;
- la presa d'atto della nota di aggiornamento di tale documento con propria precedente deliberazione n.98, assunta in data odierna;

#### **Dato atto:**

- che la Legge 27 dicembre 2006, n.296 (Legge Finanziaria 2007) ha previsto all'art.1, comma 169 che, in caso di mancata deliberazione delle tariffe ed aliquote entro il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione, si intendono prorogate di anno in anno in anno le tariffe e le aliquote vigenti;

- che è intenzione di questa Amministrazione Comunale non modificare tributi, tariffe, canoni e disposizioni vigenti e stabiliti dalle sottoindicate deliberazioni:

- N. 17 in data 8/03/2006 della Giunta Comunale all'oggetto "Approvazione tariffe dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per l'anno 2006";
- N. 18 in data 8/03/2006 della Giunta Comunale all'oggetto "Approvazione tariffe C.O.S.A.P. a decorrere dal 1° Gennaio 2006;
- N.26 in data 8/03/2006 della Giunta Comunale all'oggetto "Tariffe speciali per il rilascio di copie di documenti amministrativi, ai sensi dell'art.8 del Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso";
- N. 27 in data 8/03/2006 della Giunta Comunale all'oggetto "Tariffe richiesta sopralluoghi";
- N. 6 in data 22/03/2007 del Consiglio Comunale all'oggetto "Approvazione del regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF," contenente l'aliquota del 0,50% da applicare per l'anno 2007 e n. 73 in data 19/06/2012 della Giunta Comunale di conferma Addizionale Comunale Irpef;
- N. 36 in data 31/03/2011 della Giunta Comunale all'oggetto: "Applicazioni tariffe cimiteriali secondo le linee di indirizzo adottate con deliberazione consiliare nr. 5 del 21/03/2011 all'oggetto "regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, servizi funebri e cimiteriali".

- N.39 in data 27/12/2011 del Consiglio Comunale “Modifica Regolamento relativo ai criteri di determinazione della soglia di reddito per la compartecipazione da parte degli utenti al costo dei servizi e per l’erogazione di contributi in denaro da parte dell’Amministrazione Comunale”.
- N.40 in data 27/12/2011 del Consiglio Comunale “Istituzione imposta di soggiorno nel territorio di Porlezza”.
- N.26 in data 23/10/2014 del Consiglio Comunale “Adeguamento e modifica imposta di soggiorno”:
  - N. 41 in data 27/12/2011 del Consiglio Comunale “Istituzione tariffe per trasporto scolastico”;
  - n.17 del 31/7/2014 del Consiglio comunale di approvazione del regolamento per la disciplina dell’imposta unica comunale;
- N.14 in data 14/06/2016 del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale “Approvazione regolamento per l’affrazione dei livelli”
- N.17 in data 17/08/2016 del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale “approvazione regolamento per la concessione in uso temporaneo dei locali di proprietà comunale”.
- N.22 in data 29/11/2016 del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale “Approvazione regolamento comunale per il commercio sulle aree pubbliche ai sensi L.R.6/2010”.
- N.2 in data 17/01/2017 del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale “Approvazione regolamento per la disciplina di interpello, reclamo e mediazione in materia di tributi comunali”;
  - n.94 del 23/12/2016 del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale di istituzione del diritto per la partecipazione a concorsi, aggiornando l’importo in Euro 10,00;
  - n. 8 del 07/02/2017 del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale “determinazione tariffe per la concessione in uso temporaneo dei locali di proprietà comunale”;

**Valutate, inoltre:**

- la deliberazione Giunta Comunale nr. 54 in data 18/3/2002 con cui si è determinato il costo delle prestazioni dell’Amministrazione Comunale in caso di interventi da addebitare a terzi e l’ammontare dell’importo della cauzione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 in data 8/03/2006 all’oggetto “L.R. 27/12/2005 n.20 modifiche alla L.R. 11/03/2005 n.12 (Legge per il Governo del Territorio), in materia di recupero abitativo dei sottotetti esistenti. Determinazioni relative all’incremento del contributo di costruzione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.174 in data 2/9/2009 con cui si è stabilito l’ammontare delle sanzioni amministrative per mancata presentazione della domanda di agibilità;
- la propria deliberazione n.47 in data 23/12/2014 con cui è stato istituito il diritto fisso per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all’ufficiale dello stato civile;
- la determinazione del Responsabile del Servizio n.349 del 21/12/2016 con cui è stato aggiornato il costo costruzione a partire dal 01/01/2017;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.147 del 15/12/2015 “Aggiornamento diritti di segreteria attinenti le pratiche edilizie, aggiornamento tariffe speciali per l’accesso ed il rilascio di copie di atti amministrativi e conferma delle tariffe per l’effettuazione di sopralluoghi dell’ufficio tecnico comunale”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.148 del 15/12/2015 “Adeguamento oneri di urbanizzazione primaria e secondata”;

Rilevato che, alla data odierna, non risulta che l'Ufficio d'Ambito di Como abbia dato disposizioni definitive in merito ai moltiplicatori da applicare alle tariffe vigenti;

**Preso atto**, altresì, che sono stati adottati i seguenti atti:

- N.90 in data 07/12/17 della Giunta Comunale "Ricognizione eccedenze del personale per l'anno 2017 ex art.33, comma 1, del D.LGS 165/2001, come modificato dall'art.16 della Legge 12 novembre 2011 n.183;
- N.91 in data 07/12/17 della Giunta Comunale "Conferma del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, triennio 2017/2019".
- N.92 in data 07/12/2017 della Giunta Comunale "Piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018/2020. Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018, rideterminazione piano 2017".
- N. 93 in data 7/12/2017 del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale all'oggetto "Definizione della percentuale di copertura del costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe o contribuzioni per l'anno 2017;
- N. 94 in data 7/12/2017 del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale si è provveduto alla ricognizione delle spese oggetto di taglio a legislazione vigente;
- N. 95 in data 7/12/2017 della Giunta Comunale all'oggetto "Destinazione proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada".
- N.96 in data 7/12/2017 del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale all'oggetto "Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie (L.167/62 – L.865/71 – L.457/78)";

**Rilevato** che al bilancio è allegato il conto consuntivo dell'esercizio anno 2016, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri del Consiglio Comunale n.13 del 18/04/2017 e che dal medesimo l'Ente non risulta strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del D.Lgs n.267/2000;

**Dato atto** che nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri dell'Ente come da deliberazione della Giunta Comunale n.84 del 17/06/2014 e del Consiglio Comunale n.13 del 28/06/2014;

**Ritenuto** che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione dello schema di bilancio annuale 2018 e pluriennale 2018/2020 e degli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati;

**Rilevato**, altresì, che in forza dell'art.171 del T.U., gli stanziamenti del bilancio pluriennale hanno carattere autorizzatorio, costituendo limite per gli impegni di spesa;

**Visti:**

-gli artt.42 e 151 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

-il D.Lgs n. 78 del 30 maggio 2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

-il D.L. n.112 del 25/06/2008 convertito, con modificazioni, in Legge n.133 del 6/8/2008 (Decreto Brunetta);

-il D.L. 6 marzo 2014, n.16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n.68;

-il D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 (in G.U. 23/06/2014, n. 143);

-il D.L.90/2014;

-la legge di stabilità per il 2017 da ultimo approvata;

Vista la Legge 26 aprile 2012 n.44 di conversione con modificazioni del D.L. nr. 16/2012 (Disposizioni urgenti in materia di semplificazioni tributarie, di efficientamento e potenziamento delle procedure di accertamento);

Vista il D.L. 52/2012 disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, convertito con modificazioni nella Legge 94/2012

Preso atto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 in data 04/12/2015;

Visto lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- di richiamare la premessa parte narrativa a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare lo schema di Bilancio annuale 2018 e pluriennale 2018/2020 nelle risultanze di cui all'allegato quadro riassuntivo;
- di dare atto che, a cura del Sindaco, verrà data comunicazione dell'avvenuta predisposizione degli schemi (approvati con la presente deliberazione) nonché del relativo deposito al Revisore del Conto, per l'espressione del parere di cui all'art.239, comma 1, lett.b) ed ai consiglieri comunali, per l'attività di competenza.

INDI, con separata unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 nr. 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Grassi Enrica

Il Segretario Comunale  
F.to Ciraulo dott.ssa Maria

---

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi

[ X ] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Messo Comunale

---

Copia Conforme all'originale



Il Segretario Comunale  
Ciraulo dott.ssa Maria

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'M. Ciraulo', written over the printed name of the municipal secretary.