


COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 92 in data 30-11-2019

Oggetto: GESTIONE DEL CENTRO COTTURA COMUNALE-PRESA ATTO RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA DI GESTIONE ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

L'anno **duemiladiciannove** addì **trenta** del mese di **Novembre** alle ore **12:30** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
ERCULIANI SERGIO	SINDACO	X	
GRASSI ENRICA	ASSESSORE	X	
LAMBERTI MAURO	ASSESSORE		X
MASSAINI CINZIA	ASSESSORE	X	
FACCINI CRISTINA	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		4	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Pedace dott. Pasquale la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Erculiani rag. Sergio – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 22/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2018, nonché il bilancio pluriennale per triennio 2019/2021;
- la deliberazione della giunta comunale n. 1 in data 19/01/2019 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 in data 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Piano della Performance anno 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 in data 12/07/2019 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2020/2022;

PREMESSO:

- che con deliberazione consiliare n.30 in data 30-11-2005 è stata approvata la convenzione e lo statuto per la costituzione della nuova azienda speciale consortile denominata "Azienda Sociale Centro Lario e Valli";
- che con deliberazione n.23 del 17-05-2016 del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Comunale, si è stabilito di proseguire la gestione del Centro Cottura Comunale attraverso l'Azienda Sociale Centro Lario e Valli sino alla fine dell'a.s. 2017/2018;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 18-07-2018 con cui è stato approvato lo schema di contratto di servizio per la gestione dei servizi conferiti all'A.S.C.L.V fino al 13/07/2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 in data 23-07-2018 con cui è stato approvato lo specifico protocollo operativo per la gestione del Centro cottura e dei servizi correlati;
- la determinazione n. 15 in data 24-01-2019 del Responsabile del servizio con cui è stata, a tal fine, impegnata la somma presunta di € 220.000,00 per i servizi socio-assistenziali ed educativi attivati o in corso di attivazione per l'anno 2019;

RICHIAMATO l'articolo "Corrispettivi dei servizi" del protocollo operativo, sottoscritto digitalmente tra le parti in data 13.08.2018 che testualmente recita: *"...Il Comune si obbliga a corrispondere all'A.S.C.L.V. l'eventuale differenza tra i corrispettivi a carico dell'utenza ed i costi del servizio. Il pagamento verrà effettuato con la periodicità concordata tra le parti, anche in via anticipata e salvo conguagli in sede di rendicontazione annuale della gestione"*;

VISTE altresì la note:

- in data 25/10/19, ns prot.n.9142, con la quale, con la quale sono state inoltrati il consuntivo del centro cottura e la relazione tecnico-finanziaria, da cui risulta un costo di copertura a carico del comune di euro 26.0774,75 oltre IVA;
- in data 19/11/2019 ns. prot. n. 9764 in pari data, con la quale sono state inoltrati il consuntivo definitivo del predetto centro di costo e la relativa relazione tecnico-finanziaria e, da cui risulta un costo di copertura a carico del comune di euro 22.345,74 oltre IVA 4%, per un totale di euro 23.239,57;

RILEVATO che detta differenza è imputabile sostanzialmente, oltre che al numero dei "pasti sociali", al fatto che non è stato fornito il servizio mensa alle scuole del Comune di Lanzo e non è stato quindi possibile di godere delle coperture di parte dei costi fissi tramite le entrate legate a tale servizio e, soprattutto, al fatto che è stata incrementata la qualità delle derrate acquistate e sono stati introdotti numerosi alimenti "a Km 0", come richiesto dalla commissione mensa;

RITENUTO di dover prendere atto della citata relazione, impartendo le seguenti direttive all'Azienda per poter proseguire nella gestione da parte dell'ASCLV:

- 1. devono essere razionalizzati il personale del centro cottura ed i costi che effettivamente devono essere imputati solo al Comune di Porlezza;
- 2. devono essere preventivamente concordate con il Comune di Porlezza le entrate relative ai servizi forniti a terzi;
- 3. devono essere monitorati gli utenti effettivi e la loro corrispondenza con le entrate del centro cottura;
- 4. devono essere monitorati gli utenti che non pagano e recuperati i relativi debiti;
- 5. deve essere inviato un breve rendiconto della gestione almeno trimestrale;

VISTI:

-lo Statuto Comunale;

-il vigente "Regolamento per la disciplina dei Contratti" approvato con delibera consiliare n.13 in data 31-3-2012;

VISTO il D.lgs n.267/00;

VISTO lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO del parere favorevole in linea tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo e del Responsabile del Servizio Finanziario;

AD UNANIMITA' DI VOTI, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

-di richiamare la premessa parte narrativa a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di prendere atto della relazione tecnico finanziaria, a consuntivo dell'anno scolastico 2018/2019, predisposta dall'A.S.C.L.V, da cui risulta una differenza tra i costi del servizio imputati direttamente alla mensa scolastica di Porlezza ed i corrispettivi pagati dall'utenza relativa a detto servizio pari ad **euro 22.345,74** oltre IVA 4%, per un totale di **euro 23.239,57**;

-di impartire per il tramite del responsabile del Servizio competente le seguenti per poter proseguire nella gestione da parte dell'ASCLV:

-1. devono essere razionalizzati il personale del centro cottura ed i costi che effettivamente devono essere imputati solo al Comune di Porlezza;

-2. devono essere preventivamente concordate con il Comune di Porlezza le entrate relative ai servizi forniti a terzi;

-3. devono essere monitorati gli utenti effettivi e la loro corrispondenza con le entrate del centro cottura;

-4. devono essere monitorati gli utenti che non pagano e recuperati i relativi debiti;

-5. deve essere inviato un breve rendiconto della gestione almeno trimestrale;

-di autorizzare il responsabile del servizio competente a liquidare all'Azienda Sociale Centro Lario e Valli la suddetta somma di **euro 23.239,57** (IVA compresa);

-di comunicare in elenco il presente provvedimento ai Capogruppo Consiliari contestualmente alla sua pubblicazione.

INDI con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, co. 4, D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Erculiani rag. Sergio

Il Segretario Comunale
F.to Pedace dott. Pasquale

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Copia Conforme all'originale

Il Segretario Comunale
Pedace dott. Pasquale



COMUNE DI PORLEZZA
Provincia di Como

ATTO N. 92 DEL 30-11-2019

**OGGETTO: GESTIONE DEL CENTRO COTTURA COMUNALE-PRESA ATTO
RELAZIONETECNICO-FINANZIARA DI GESTIONE ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione PASQUALE PEDACE certifica che copia del presente atto viene pubblicato il giorno 17-12-2019 all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al 01-01-2020.

Addì, 17-12-2019

Il Responsabile della pubblicazione
PEDACE PASQUALE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.