

ORIGINALE



## COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
410	16-12-2019

Servizio:AREA TECNICA - Urbanistica ed Edilizia Privata

Responsabile del Servizio:TOMBA ALESSANDRA

<b>OGGETTO:</b>	<b>INCARICO PER REDAZIONE ELABORATI E DOCUMENTI NECESSARI ALL'APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEI SERVIZI ED AL PIANO DELLE REGOLE DEL P.G.T., APPROVAZIONE DEL PUGSS, RECEPIMENTO DELLO STUDIO R.I.M., GESTIONE PUBBLICAZIONE B.U.R.L. E REGOLAMENTO/REGISTRO DIRITTI EDIFICATORI. CIG: ZAF29FE99F</b>
-----------------	--

VISTO il Decreto Sindacale n° 10/2019;

**RICHIAMATE:**

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 22/12/2018 sono state aggiornate le previsioni del DUP 2019/2021;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 22/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2019, nonché il bilancio pluriennale per triennio 2019/2021;

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 19/01/2019 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2019, ai soli fini contabili;

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 28/03/2019 con la quale è stato approvato il piano della Performance per l'anno 2019;

-la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 10/6/2019 con la quale è stata approvata la variazione del

bilancio di previsione esercizio 2019-2020;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 22/7/2019 con la quale è stata approvata l'ulteriore variazione del bilancio di previsione esercizio 2019-2020;

**PREMESSO che:**

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.38 del 21-3-2018 è stato dato atto di indirizzo al Responsabile del Servizio di provvedere ad individuare un professionista nell'ambito dell'urbanistica per elaborare variante puntuale al PGT al fine di procedere all'espansione del polo scolastico;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n.126 in data 5/10/2018 con la quale si è deliberato l'avvio del procedimento per variante al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del P.G.T. e l'avvio del procedimento della verifica di assoggettabilità VAS;

- in data 12.10.2018 è stato pubblicato l'Avviso di Avvio del Procedimento all'Albo Pretorio Comunale On Line, su un quotidiano locale e sul sito internet comunale, dando il termine per la presentazione di istanze partecipative entro le ore 12,00 del giorno 10/11/2018;

- con Determinazione n 326 del 12.11.2018 è stata incaricata l'arch. Brusa Pasquè Manuela dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese, specializzato in materia, per redazione di tutti gli elaborati e documenti necessari all'adozione della variante al Piano dei Servizi e al Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio (P.G.T.), della redazione del PUGSS, della verifica di assoggettabilità a VAS, della redazione dello studio di incidenza per VIC e del recepimento dello studio R.I.M. approvato ai sensi della L.R. 12 / 2005 e s.m.i., approvando il relativo disciplinare d'incarico del succitato architetto, pervenuto in data 18.9.2018 e registrato al prot. n. 7535 del 20/09/2018, dell'ammontare di € 7.500,00 oltre C.P. 4% ed IVA 22%, per un totale di € 9.516,00;

- con Determinazione n 322 del 3.10.2019 l'Autorità Procedente per la VAS, ha individuato i soggetti competenti in materia ambientale, gli enti territorialmente interessati, il pubblico interessato, il pubblico e definito le modalità di informazione e partecipazione al procedimento, per la procedura di verifica di esclusione dalla VAS;

- è stata fissata per il giorno 22.11.2019 la Conferenza di verifica VAS;

- in data 5.12.2019 è stato emesso Decreto di esclusione dalla VAS, per cui la proposta di Variante può essere sottoposta al Consiglio comunale per la procedura di Adozione;

**RITENUTO** opportuno, pertanto, incaricare un professionista, per la redazione degli elaborati e documenti necessari all'Approvazione della variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole del P.G.T., approvazione del PUGSS, recepimento dello studio R.I.M., gestione pubblicazione B.U.R.L. e regolamento/registo diritti edificatori, richiedendo disciplinare d'incarico all'arch. Brusa Pasquè Manuela in quanto ha predisposto gli atti di adozione;

**PREMESSO:**

- che con l'entrata in vigore in data 09/06/2011 del regolamento attuativo del codice dei contratti, D.P.R. 207/2010 il legislatore ha reso disponibili un corpo di norme volte a dettagliare meglio l'ambito operativo delle procedure in economia;

- che con l'entrata in vigore del suddetto Regolamento ha cessato di produrre effetti il D.P.R. 384/2001, poiché la disciplina delle procedure in economia è demandata proprio alle norme del Regolamento D.P.R. 207/2010;

- che l'art. 329 del Regolamento attuativo del codice dei contratti, D.P.R. 207/2010 prevede che per tutto quanto non disciplinato dall'art. 125 del codice trovano applicazione, ove compatibili, le disposizioni della parte IV, titoli I, II, III, e IV, del Regolamento;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera di Consiglio n.17 del 17.07.2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) che disciplina le modalità di affidamento delle forniture dei beni e dei servizi in economia stabilendo che fino a € 40.000,00 (Iva esclusa) l'affidamento della fornitura/servizio avviene mediante ricerca informale e/o affidamento diretto, previa attestazione della congruità dei prezzi praticati rilasciata dal responsabile del procedimento;

**RITENUTO** pertanto opportuno, alla luce della suddetta normativa, accedere anche alla piattaforma informatica creata da Regione Lombardia ARCA - SINTEL al fine di valutare le proposte contrattuali ottenendo così dei veri e propri cataloghi dotati di listini ufficiali, che descrivono le caratteristiche dei prodotti e dei servizi, oltre al prezzo, consentendo dunque in modo agevole di individuare i parametri di qualità e prezzo come richiesto dalla legge;

**ATTESO** che è prevista la possibilità di espletare gare telematiche mediante l'affidamento diretto, utilizzando gratuitamente la piattaforma SINTEL, come riaffermato dall'art. 9 del Decreto Legge 7 maggio 2012 n. 52 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";

**CONSIDERATO** che:

- l'ufficio tecnico ha provveduto, nel rispetto delle norme vigenti a predisporre la procedura attraverso la piattaforma SINTEL;

- in data 4/10/2019 è stata avviata la procedura di richiesta di apposito disciplinare d'incarico e offerta economica all'architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese, in quanto in possesso dei requisiti per lo svolgimento dell'incarico;

**VALUTATO** l'importo e la tipologia del servizio da fornire e ritenuto che ragioni di celerità e di convenienza indicano di adottare la procedura sulla piattaforma SINTEL, per la somma a base d'asta di 9.500,00 €, oltre IVA e C.P.;

**VISTO** il Report della procedura da cui risulta che l'architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese ha presentato l'offerta richiesta e che la stessa ammonta ad € **9.000,00**, oltre IVA e C.P.;

**RITENUTO** di approvare il risultato della procedura e di affidare il servizio in oggetto all'architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese;

**VISTO** il disciplinare d'incarico del succitato architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese, registrato al prot. n. 10423 del 12/12/2019, dell'ammontare di € **9.000,00** oltre C.P. 4% ed IVA 22%, per un totale di € **11.419,20**;

**CONSIDERATO** il curriculum vitae dell'architetto Manuela Brusa Pasquè con studio in Varese già acquisito ed agli atti del Comune;

**RILEVATO** che la somma complessiva di € **11.419,20**, IVA e C.P. compresi, può trovare copertura al piano finanziario 2.2.3.05 missione 01 programma 11 Titolo II CAP. 2174.0 del Bilancio 2019;

**RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, incaricare l'architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese, per la redazione degli elaborati e documenti necessari all'Approvazione della variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole del P.G.T., approvazione del PUGSS, recepimento dello studio R.I.M., gestione pubblicazione B.U.R.L. e regolamento/registo diritti edificatori, approvando contestualmente lo schema di disciplinare d'incarico registrato al prot. n. 10423 del 12/12/2019;

**VISTA** la Regolarità Contributiva con validità al 03/03/2020;

**VISTI:**

- l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. 267 in data 18 agosto 2000;

- l'art. 163 del D.lgs n. 267 in data 18 agosto 2000;

- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, dotazione organica, norme di accesso;
- il vigente "Regolamento per la disciplina dei Contratti" approvato con delibera consiliare n.13 in data 31/3/2012;
- il Bilancio 2018;

**ACCERTATA** la disponibilità sui fondi assegnati;

**ATTESA** la competenza ai sensi:

- dell'articolo 183, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto sindacale n. 6/2017;
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale di data 19.9.2013 n. 106, esecutivo agli effetti di legge;
- del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

**ACCERTATA:**

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa così come introdotto dall'art. 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10 ottobre 2012 e dalla L. 7 dicembre 2012 nr 213;
- la compatibilità monetaria dei flussi di pagamento derivante dal presente provvedimento, ai sensi dell'art.9, comma 1 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla Legge 102/2009;

**DATO ATTO:**

- che il presente provvedimento è stato preventivamente e positivamente esaminato sotto il profilo della regolarità amministrativa e contabile rispettivamente dal sottoscritto e dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000, come modificato dall'art.3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012;
- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- la premessa del presente atto viene qui integralmente richiamata;
- di approvare il report della procedura da cui risulta che l'aggiudicatario è architetto Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese;
- di incaricare l'architetto, per la redazione degli elaborati e documenti necessari all'Approvazione della variante al Piano dei Servizi ed al Piano delle Regole del P.G.T., approvazione del PUGSS, recepimento dello studio R.I.M., gestione pubblicazione B.U.R.L. e regolamento/registro diritti edificatori, approvando contestualmente lo schema di disciplinare d'incarico che, debitamente sottoscritto, regolerà i rapporti negoziali tra le parti e che prevede una spesa di € **9.000,00** oltre C.P. 4% ed IVA 22%, per un totale di € **11.419,20**;
- di impegnare a favore dell'arch. Manuela Brusa Pasquè dello Studio Associato Brusa Pasquè di Varese la somma dell'ammontante ad € **9.000,00** oltre C.P. 4% ed IVA 22%, per un totale di € **11.419,20** imputabile al piano finanziario 2.2.3.05 missione 01 programma 11 Titolo II CAP. 2174.0 del Bilancio 2019;
- di dare atto che la prestazione sarà esigibile entro il 31/12/2019;
- di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Finanziario ex art. 151 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel registro delle determinazioni tenuto presso la segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
TOMBA ALESSANDRA

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



## COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

**ATTO N. 410 DEL 16-12-2019**

**OGGETTO: INCARICO PER REDAZIONE ELABORATI E DOCUMENTI NECESSARI ALL'APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEI SERVIZI ED AL PIANO DELLE REGOLE DEL P.G.T., APPROVAZIONE DEL PUGSS, RECEPIMENTO DELLO STUDIO R.I.M., GESTIONE PUBBLICAZIONE B.U.R.L. E REGOLAMENTO/REGISTRO DIRITTI EDIFICATORI. CIG: ZAF29FE99F**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione ALESSANDRA TOMBA certifica che copia del presente atto viene pubblicato il giorno 16-12-2019 all'Albo Pretorio ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi sino al 31-12-2019.

Addi, 16-12-2019

Il Responsabile della pubblicazione  
TOMBA ALESSANDRA

---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



# COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

## DETERMINAZIONE N.410 DEL 16-12-2019

**OGGETTO: INCARICO PER REDAZIONE ELABORATI E DOCUMENTI NECESSARI ALL'APPROVAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEI SERVIZI ED AL PIANO DELLE REGOLE DEL P.G.T., APPROVAZIONE DEL PUGSS, RECEPIMENTO DELLO STUDIO R.I.M., GESTIONE PUBBLICAZIONE B.U.R.L. E REGOLAMENTO/REGISTRO DIRITTI EDIFICATORI. CIG: ZAF29FE99F**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto responsabile del servizio economico finanziario e tributario, previo aver riscontrato:

- la disponibilità dello stanziamento di spesa del relativo intervento o capitolo;
- il controllo, nel caso di spese correlate ed entrate con vincolo di destinazione, della realizzazione delle medesime entrate;
- l'esistenza degli equilibri di bilancio al momento dell'investimento del presente visto, tenendo conto della relazione del volume degli impegni/volume accertamenti;

**appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria** all'intervento/i – capitolo/i – importo/i dell'impegno/i di spesa indicati nella determinazione stessa, di seguito riportati, e provvede alla registrazione dell'impegno.

Capitolo	Bilancio	Impegno	Importo Impegno
2174	2019	735	11.419,29

Addi 16-12-2019

Il Responsabile del Servizio  
MANCASSOLA DOLORES

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.