



## COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

### DECRETO DEL SINDACO

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
3	27-10-2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX ARTT. 13 E 17 COMMA 3 CCNL 21.5.2018 E CONFERMA DEL SINDACO PRO TEMPORE NEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE.</b>
-----------------	--

**Visto** l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 23.12.2000 e le modifiche ad esso apportate dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448 del 28.12.2001, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi, nonché il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n° 41 del 6.10.2017 con la quale, per risolvere problematiche organizzative e gestionali dell'Ente, è stato conferito, tra l'altro, apposito mandato al Sindaco pro tempore per assumersi la diretta responsabilità del servizio personale e demografici, ai sensi della sopra citata norma;

**Richiamato** il proprio Decreto n° 7 del 30.4.2019 con il quale il sottoscritto, ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 23.12.2000 n° 388 nonché della delibera di giunta comunale n° 41/2017 innanzi citati, ha nominato sé stesso responsabile dei servizi "Personale e Demografici" nell'ambito dell'area amministrativa del Comune di Porlezza;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Richiamato** il D.Lgs. 165/2001, ed in particolare gli artt. 1 comma 1, 2, 4 comma 2, 5 comma 2, 6 comma 1;

**Richiamati** il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare gli artt. art. 50 comma 10, 107 e 109 comma 2;

**Visto** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare i seguenti articoli: 3 comma 2 lett. j), 4, 5, 6 commi 1 e 2, 7, 14, 17 e 18;

**Richiamato** il vigente C.C.N.L. 21.5.2018, ed in particolare gli artt. 5 comma 3 lett. d), 7 comma 4 lettere u) e v), 8, 13, 14, 15, 17, 67 e 68;

**Visti:**

- l'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 25.5.2017 n° 75;
- l'art. 33 comma 2 del D.L. 30.4.2019 n° 34 (cosiddetto “Decreto crescita”), convertito nella legge 28.6.2019 n° 58;
- il D.P.C.M. 17.3.2020, adottato dal Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 27.4.2020;
- la Circolare del 8.6.2020 emanata dal Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il ministro dell'Interno e con il ministro dell'economia e delle finanze;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n° 31 del 17.4.2019 avente ad oggetto “*Sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative – approvazione regolamento*”, con la quale, in ottemperanza a quanto previsto dal sopra citato art. 13 comma 3 del CCNL 21.5.2018, si è provveduto a: rivedere l'assetto dell'area delle posizioni organizzative, individuando, nell'ambito dell'organigramma comunale, le seguenti 4 aree:

AREA	SERVIZIO	UFFICIO
amministrativa, personale e demografici	amministrativo	segreteria - servizi sociali - istruzione - sport e tempo libero – biblioteca - turismo
	demografici	demografici
	personale	
ECONOMICO FINANZIARIA		ragioneria
		tributi
POLIZIA LOCALE E SUAP		polizia locale
TECNICA (lavori pubblici, patrimonio e paesaggio)		lavori pubblici e manutenzioni
TECNICA (edilizia privata ed urbanistica)		edilizia privata ed urbanistica

approvare il nuovo sistema di graduazione dell'Area delle posizioni organizzative nonché il relativo regolamento;

**Visti** i seguenti articoli del predetto regolamento: 2, 3, 5, 6 e 7;

**Dato atto che:**

- in data 24.4.2019 il nucleo di valutazione, in applicazione dei criteri di pesatura approvati con la sopra citata delibera n° 31 del 17.4.2019, ha proceduto a verificare la graduazione del peso relativo alle posizioni organizzative individuate;
- la sopra citata delibera n° 31 del 2019 ha demandato al Sindaco pro tempore l'emanazione di appositi decreti per la nomina dei dipendenti titolari di posizione organizzativa e l'attribuzione agli stessi della relativa indennità, secondo le fasce di punteggio ed entro i limiti di importo stabiliti dalla predetta delibera;
- il sottoscritto, in relazione alla sopra citata delibera, in data 30.4.2019 ha emanato i decreti di attribuzione della posizione organizzativa di cui ai sopra citati artt. 13 e seguenti del ccnl 21.5.2018 ai dipendenti collocati in posizione apicale all'interno della macro struttura dell'ente;

**Richiamato** il contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 19.12.2018 tra l'Amm.ne comunale e le OO.SS. relativo alla parte giuridica, inerente il triennio 2018/2020, il quale disciplina, tra l'altro, anche i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 15 comma 4 e 17 comma 5 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018;

**Visto** il verbale di confronto sottoscritto in data 19.12.2018 tra la predetta delegazione trattante ed i rappresentanti sindacali ai sensi dell'art. 5 commi 1 e 3 lett. d) e e) del CCNL 21.5.2018 innanzi citato, circa i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa nonché i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;

**Richiamati:**

-la deliberazione n.66 in data 28/09/2020, con cui la Giunta comunale nel dare indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata ha, tra l'altro, indicato espressamente che l'importo per relativo alla indennità di posizione organizzativa e di risultato dell'eventuale nuovo responsabile avrebbe dovuto essere imputato alle risorse di cui all'art. 67, co 4, del CCNL 2018;

- l'ipotesi di contratto decentrato di cui al verbale del 28/09/2020, in cui sono stati recepiti i predetti indirizzi;

-il verbale del 30/09/2020, di cui alla nota prot.n. 9011, con cui il Nucleo di valutazione ha effettuato la pesatura della eventuale posizione organizzativa dell'istituenda area demografici;

**Preso atto** che con delibera di giunta n° 73 del 19/10/2020 è stato deciso:

- di scorporare, all'interno dell'area amministrativa-personale-demografici, il servizio personale dai servizi demografici contestualmente individuando una posizione organizzativa cui attribuire la titolarità dell'area Servizi Demografici, rimanendo invece in capo al Sindaco la responsabilità del servizio personale;

- di rimettere al Sindaco l'individuazione in concreto, nell'ambito dei dipendenti in servizio presso il Comune di Porlezza inquadrati nella categoria contrattuale "C", del soggetto in possesso dei necessari requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale nonché dell'esperienza acquisita, adeguata alla natura ed alle caratteristiche dei programmi da realizzare cui poter affidare la responsabilità dei servizi demografici con conseguente attribuzione della posizione organizzativa;

- che il sottoscritto emani apposito decreto con il quale nomina il predetto soggetto responsabile dell'area servizi demografici con titolarità della posizione organizzativa e contestualmente confermi sé stesso responsabile del servizio personale;

**Ritenuto** di individuare nella Sigr.a Brunella Mandras, dipendente comunale a tempo pieno ed indeterminato, inquadramento nella categoria contrattuale "C6", in virtù delle sue competenze e capacità professionali maturate in virtù di una pluriennale esperienza di istruttore presso i servizi demografici, il soggetto idoneo cui attribuire la posizione organizzativa in questione;

**Tenuto conto** della pesatura effettuata dal nucleo di valutazione, il relativo punteggio e la conseguente fascia di graduazione della retribuzione in funzione del punteggio stesso, come stabilita dal regolamento approvato con la citata deliberazione di Giunta Comunale n° 31 del 17.4.2019, con verbale il citato verbale del 30/09/2020, prot.n. 9011;

**Dato atto**, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del CCNL 21.5.2018, che il Comune di Porlezza non ha mai nominato in passato alcun dipendente inquadrato nella categoria contrattuale "C" titolare di posizione organizzativa;

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio personale n° 362 del 27/10/2020, con la quale è stato costituito il fondo incentivante per le risorse decentrate integrative relativo all'anno 2020, ai sensi dell'art. 67 del CCNL 21.5.2018, nell'ambito del quale si è dato atto che la spesa derivante dall'istituzione della nuova posizione organizzativa oggetto del presente provvedimento non ha compromesso il rispetto del sopra citato limite stante la decurtazione del fondo incentivante di una somma pari all'importo della predetta spesa;

**Richiamati:**

- l'art. 32 della legge 69/2009;

- gli artt. 2 e 20 del D.Lgs. 39/2013:

- gli artt. 9 comma 1 e 14 commi 1 e 1-quinquies del D.Lgs. 14.3.2013 n° 33:

**Visti** la dichiarazione di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 sopra citato nonché il curriculum vitae prodotti dalla dipendente in questione all'Ufficio Personale;

**NOMINA**

**la Sig.ra BRUNELLA MANDRAS**, dipendente del Comune di Porlezza a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nella categoria "C6" CCNL Funzioni Locali, **Responsabile dell'Area SERVIZI DEMOGRAFICI** nonché della custodia e della conservazione degli atti di pertinenza degli stessi, con decorrenza dal 1 novembre 2020 e sino allo scadere del mandato amministrativo in corso ovvero, se a quest'ultima antecedente, alla data di decadenza del sottoscritto, per qualsiasi causa intervenuta o di dimissioni della predetta dipendente;

**ATTRIBUISCE**

alla stessa la posizione organizzativa di cui agli artt. 13 e 17 comma 3 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018

con riconoscimento della relativa retribuzione di posizione di cui all'artt. 15 e 17 comma 5 del predetto CCNL nella misura di € 5.000,00 annuali comprensivi di tredicesima mensilità

#### **DETERMINA**

nella percentuale del 25% la retribuzione di risultato di cui agli artt. 15 comma 4 e 17 comma 5 del CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 ed all'art. 17 del contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 19.12.2018 in premessa citato, dando atto che la liquidazione di tale emolumento avverrà previa verifica positiva dei risultati conseguiti da parte del competente organo di valutazione e secondo termini e modalità stabiliti dal predetto art. 17 del contratto decentrato

#### **CONFERISCE**

alla stessa compiti e funzioni che la vigente normativa prevede in capo ai dipendenti comunali titolari di posizione organizzativa. In particolare:

■ la dipendente Brunella Mandras, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. 241/1990, è individuata quale soggetto cui sono assegnati i compiti e le responsabilità inerenti l'istruttoria nonché ogni altro adempimento, compresa l'adozione del provvedimento finale, relativi a tutti i procedimenti di competenza della propria area, salvo che tali responsabilità non siano formalmente assegnati ad altri dipendenti;

■ alla dipendente Brunella Mandras sono assegnati tutti i compiti e le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, in particolare:

- il coordinamento degli uffici e dei servizi della propria area secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;

- la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica con autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario comunale;

#### **CONFERMA**

il sottoscritto Responsabile del Servizio Personale nell'ambito dell'Area Amministrativa;

#### **DISPONE**

l'Ufficio personale è incaricato di:

I) notificare il presente provvedimento alla dipendente Brunella Mandras;

II) inviare il presente provvedimento a:

● componente monocratico del nucleo di valutazione;

● revisore dei conti;

● Organizzazioni sindacali ed R.S.U. dell'Ente, ai sensi dell'art. 7, commi 1 e 4 lett. u) , del D.Lgs. 165-2001;

● Segretario Comunale;

● altri dipendenti titolari di posizione organizzativa;

III) pubblicare sul sito internet istituzionale dell'ente:

- il presente provvedimento, nonché il curriculum vitae e la dichiarazione rilasciata dalla dipendente in questione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in premessa citati nella «*Amministrazione trasparente*», sotto sezione di secondo livello denominata "*dotazione organica*" nell'ambito della sotto sezione di primo livello denominata "*posizioni organizzative*", per finalità di tipo "conoscitivo/informativo", ai sensi degli artt. 9 comma 1 e 14 commi 1 e 1-quinquies del D.Lgs. 14.3.2013 n° 33, in premessa citato;

- il presente provvedimento all'Albo pretorio on line, ai fini della presunzione di conoscenza degli atti pubblicati e con lo scopo di produrre gli effetti giuridici cui è preordinata, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009, in premessa citato;

-l'Ufficio ragioneria è incaricato di assumere apposito impegno di spesa al Bilancio dell'Ente a copertura

dell'onere finanziario derivante dall'adozione del presente provvedimento;

**DECRETO N.3 DEL 27-10-2020**

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX ARTT. 13 E 17 COMMA 3 CCNL 21.5.2018 E CONFERMA DEL SINDACO PRO TEMPORE NEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE.**

Il presente decreto viene confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Erculiani Sergio

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**