



COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 102 in data 14-11-2022

Oggetto: RIORGANIZZAZIONE UFFICI

L'anno **duemilaventidue** addì **quattordici** del mese di **Novembre** alle ore **09:00** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
ERCULIANI SERGIO	SINDACO	X	
GRASSI ENRICA	VICE SINDACO	X	
MASSAINI CINZIA	ASSESSORE	X	
FACCINI CRISTINA	ASSESSORE		X
MUTTONI PAOLO	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		4	1

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO COMUNALE DOTT.SSA GIANOTTI SILVIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO ERCULIANI SERGIO – nella sua qualità di PRESIDENTE – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 127 del 23.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il 2022, ai soli fini contabili;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 13.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il piano della performance periodo 2022-2024;

Premesso che:

- l'Ufficio Segreteria risulta ancora sotto organico nonostante il rafforzamento dello stesso mediante una procedura di mobilità volontaria del Geom. Davide Miceli di categoria "B3 e dell'assunzione del Geom. Lorenzo Brambillaschi con contratto di lavoro interinale con scadenza al 31/12/2022 e di categoria "C";
- la nuova risorsa di categoria "B" sopra citata ha una notevole esperienza maturata in ambito tecnico e sta attualmente collaborando anche con l'Ufficio Tecnico Comunale, area Lavori Pubblici e Manutenzioni;
- più in generale, tutto il personale dell'Ufficio Segreteria è incaricato di compiti trasversali alla maggior parte delle Aree in cui è articolata l'organizzazione del Comune e quindi è gravato da una notevole mole di lavoro, con particolare riguardo anche a procedure complesse ed ulteriormente caratterizzate da scadenze perentorie e pesantemente sanzionate;
- l'Ufficio Segreteria risulta strategico per il conseguimento dei risultati amministrativi posti dal programma di mandato e recepiti o da recepire nel DUP;

Tenuto conto della prossima scadenza del contratto interinale della risorsa di categoria C;

Preso atto:

- che l'attuale dotazione dell'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata può essere considerata adeguata, con la presenza di personale di grande esperienza, derivante anche da una anzianità lavorativa di lungo periodo;
- che la dotazione dell'Ufficio Tecnico, area Lavori Pubblici e Manutenzione può essere ritenuta adeguata essendo costituita dal Geom. Matteo Falchi istruttore tecnico di categoria "C", incaricato di P.O., dal Geom. Massimo Bobba, istruttore tecnico di categoria "C" e strutturalmente supportato dal personale di Segreteria;
- che una serie di spostamenti tra gli uffici potrebbe riequilibrare gli attuali squilibri di dotazione organica, oltre ad ottimizzare l'impiego delle singole competenze, professionalità ed attitudini con notevole miglioramento atteso della performance complessiva;

Ritenuto opportuno quindi, al fine di migliorare le performance organizzative degli uffici considerati procedere con lo spostamento:

- della Geom. Elisa Barelli, istruttore tecnico categoria "C" dall'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata, all'Ufficio Segreteria con l'intento di impiegare al meglio le Sue notevoli doti lavorative in senso generale ed organizzative in particolare, tenuto altresì conto del notevole impegno costantemente dimostrato e della spiccata intelligenza, nonché delle Sue doti di "visione laterale" e della ecletticità della Sua formazione;
- del Geom. Massimo Bobba dall'Ufficio Tecnico, area Lavori Pubblici e Manutenzione, all'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata, al fine di permetterne una Sua completa formazione integrando le competenze già acquisite con quelle specifiche dell'Ufficio di destinazione, determinando così una possibile interscambiabilità dello stesso nell'ambito delle due aree, aumentando considerevolmente la flessibilità complessiva degli uffici considerati ed andando a colmare la carenza determinata dallo spostamento di cui al punto precedente, quantificabile in 26 ore settimanali, liberando le ulteriori 10 per il proseguo della collaborazione con l'Ufficio di provenienza;

-del Geom. Davide Miceli, dall'Ufficio Segreteria all'Ufficio Tecnico, area Lavori Pubblici e Manutenzione, permettendone così il migliore impiego della Sua specifica formazione, le cui qualità è stato facile apprezzare nella collaborazione già in essere con l'Ufficio di destinazione e pur avendo peraltro dimostrato spiccate doti anche nell'ambito dell'Ufficio Segreteria stesso; tenuto conto della maggior risorsa costituita dalle 10 ore residuali di disponibilità del Geom. Massimo Bobba, il Geom. Miceli potrà prestare una limitata collaborazione anche con l'Ufficio Segreteria;

-di prendere atto dello spostamento a titolo sperimentale dell'istruttore categoria "C", Erba Michela, all'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata e di consolidare la scelta assegnandola definitivamente al predetto Ufficio, anche quale collegamento con l'Ufficio Tributi per le naturali connessioni tra i due uffici;

-di autorizzare preventivamente il ritorno a tempo pieno della Geometra Barelli Elisa, se dalla stessa richiesto e di ulteriormente autorizzare la medesima, qualora considerato opportuno dal Vicesegretario Dott.ssa Gianotti Silvia, coordinatrice dell'attività di tutti gli uffici e diretta Responsabile dell'Ufficio di assegnazione della Geometra, a collaborare alle questioni inerenti l'urbanistica e l'edilizia ritenute particolarmente complesse e pregne di possibili conseguenze per gli uffici e l'Amministrazione;

-di prevedere un periodo ulteriore di sovrapposizione dell'attività tra i vari Uffici al fine di permettere il necessario travaso di conoscenze e competenze e la migliore acquisizione delle procedure in essere in ciascun ufficio;

Preso atto del parere favorevole in linea tecnica da parte del Responsabile del Servizio del Settore Personale;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 241/90 e s.m.i.;

AD UNANIMITÀ DI VOTI espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

-la premessa del presente atto viene qui richiamata e integralmente approvata;

-di autorizzare lo spostamento:

-della Geom. Elisa Barelli, istruttore tecnico categoria "C" dall'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata, all'Ufficio Segreteria con l'intento di impiegare al meglio le Sue notevoli doti lavorative in senso generale ed organizzative in particolare, tenuto altresì conto del notevole impegno costantemente dimostrato e della spiccata intelligenza, nonché delle Sue doti di "visione laterale" e della ecletticità della Sua formazione;

-del Geom. Massimo Bobba dall'Ufficio Tecnico, area Lavori Pubblici e Manutenzione, all'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata, al fine di permetterne una Sua completa formazione integrando le competenze già acquisite con quelle specifiche dell'Ufficio di destinazione, determinando così una possibile interscambiabilità dello stesso nell'ambito delle due aree, aumentando considerevolmente la flessibilità complessiva degli uffici considerati ed andando a colmare la carenza determinata dallo spostamento di cui al punto precedente, quantificabile in 26 ore settimanali, liberando le ulteriori 10 per il proseguo della collaborazione con l'Ufficio di provenienza;

-del Geom. Davide Miceli, dall'Ufficio Segreteria all'Ufficio Tecnico, area Lavori Pubblici e Manutenzione, permettendone così il migliore impiego della Sua specifica formazione, le cui qualità è stato facile apprezzare nella collaborazione già in essere con l'Ufficio di destinazione e pur avendo peraltro dimostrato spiccate doti anche nell'ambito dell'Ufficio Segreteria stesso; tenuto conto della maggior risorsa costituita dalle 10 ore residuali di disponibilità del Geom. Massimo Bobba, il Geom. Miceli potrà prestare una limitata collaborazione anche con l'Ufficio Segreteria;

-di prendere atto dello spostamento a titolo sperimentale dell'istruttore categoria "C", Erba Michela,

all'Ufficio Tecnico, area Urbanistica ed Edilizia Privata e di consolidare la scelta assegnandola definitivamente al predetto Ufficio, anche quale collegamento con l'Ufficio Tributi per le naturali connessioni tra i due uffici;

-di autorizzare preventivamente il ritorno a tempo pieno della Geometra Barelli Elisa, se dalla stessa richiesto e di ulteriormente autorizzare la medesima, qualora considerato opportuno dal Vicesegretario Dott.ssa Gianotti Silvia, coordinatrice dell'attività di tutti gli uffici e diretta Responsabile dell'Ufficio di assegnazione della Geometra, a collaborare alle questioni inerenti l'urbanistica e l'edilizia ritenute particolarmente complesse e pregne di possibili conseguenze per gli uffici e l'Amministrazione;

-di prevedere un periodo ulteriore di sovrapposizione dell'attività tra i vari Uffici al fine di permettere il necessario travaso di conoscenze e competenze e la migliore acquisizione delle procedure in essere in ciascun ufficio;

-di comunicare il presente provvedimento in elenco al capogruppo consiliare contestualmente alla sua pubblicazione;

INDI, con votazione unanime, per i motivi di cui in narrativa la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

II PRESIDENTE
ERCULIANI SERGIO

II VICE SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA GIANOTTI SILVIA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.
