



# COMUNE DI PORLEZZA

Provincia di Como

## DECRETO DEL SINDACO

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
4	31-10-2023

<b>OGGETTO:</b>	NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI SENSI DELL'ART. 19 COMMA 2 DEL CCNL 2019/2021 E CONFERMA DEL SINDACO PRO TEMPORE NEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE.
-----------------	--

Il sottoscritto Erculiani Sergio -Sindaco pro-tempore;

**Visto** il vigente Statuto;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

**Visto** l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 23.12.2000 e le modifiche ad esso apportate dall'art. 29, comma 4, della Legge n. 448 del 28.12.2001, in base al quale gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi, nonché il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n° 41 del 6.10.2017 con la quale, per risolvere problematiche organizzative e gestionali dell'Ente, è stato conferito, tra l'altro, apposito mandato al Sindaco pro tempore per assumersi la diretta responsabilità del servizio personale e demografici, ai sensi della sopra citata norma;

**Richiamati** i propri Decreti:

-n° 3 del 27.10.2020 con il quale, ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 23.12.2000 n° 388 nonché della delibera n° 41/2017 innanzi citata, il sottoscritto ha confermato sé stesso responsabile del servizio "Personale" nell'ambito dell'area amministrativa del Comune di Porlezza;

-n° 6 del 20.04.2022 di attribuzione nuove funzioni al Responsabile dell'Area Servizi Demografici in specifico: gestione delle nuove incombenze relative alla amministrazione delle problematiche dei profughi e rifugiati e la gestione del servizio Scuolabus e contestuale conferma del sottoscritto Responsabile del Servizio Personale nell'ambito dell'Area Amministrativa fino al 31.10.2023;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Richiamato** il D.Lgs. 165/2001, ed in particolare gli artt. 1 comma 1, 2, 4, 5 comma 2, 6, 17 e 19;

**Richiamato** il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare gli artt.:

-50, comma 10.;

*“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”;*

-107;

-109 comma 2:

*Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.*

**Visto** il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo modificato dalla delibera di Giunta Comunale n° 7 del 21.01.21 ed in particolare i seguenti articoli: 3 comma 2 lett. b) e j), 4, 5 comma 1, 6 commi 1 e 2, 14, 17 e 18;

**Richiamato** il vigente C.C.N.L. 2019/2021, ed in particolare l'articolo 19, comma 2;

**Richiamata** la seguente normativa e prassi in materia di rispetto di vincoli e limiti della spesa di personale:

-art. 23 comma 2 del D.Lgs. 25.5.2017 n° 75;

-art. 33 comma 2 del D.L. 30.4.2019 n° 34 (cosiddetto “Decreto crescita”), convertito nella legge 28.6.2019 n° 58;

-D.P.C.M. 17.3.2020, adottato dal Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 27.4.2020;

-Circolare del 8.6.2020 emanata dal Ministro per la Pubblica amministrazione di concerto con il ministro dell'Interno e con il ministro dell'economia e delle finanze;

**Richiamata** la seguente normativa in materia di sistemi di controllo e valutazione del personale degli enti locali:

-il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;

-il D.Lgs. n. 150/2009;

-la delibera n. 121/2010 della CIVIT (Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche);

-la delibera n.23/2012 della CIVIT;

-la Delibera CIVIT 27 febbraio 2013 n. 12;

-il D.P.R. n. 105/2016;

**Visto** il sistema di valutazione, misurazione e trasparenza della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 28.03.2019 che costituisce parte integrante del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** l'art. 42, comma 4 e seguenti del suindicato regolamento;

**Vista** la delibera n° 73 del 27.10.2020, con la quale si è provveduto a scorporare nell'ambito dell'area amministrativa – personale/demografici il servizio personale dai servizi demografici, istituendo l'area “Servizi Demografici”;

**Considerata** la delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28.03.2023 avente ad oggetto: “Sistema di graduazione della retribuzione di posizione – adeguamento valori indennità di posizione di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 17.04.2019” con la quale:

-si prendeva atto di quanto stabilito dall'art. 17 del nuovo CCNL triennio 2019-2021;

-si rideterminava come segue la fascia di punteggio massimo e la relativa fascia di retribuzione di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 17.04.2019 e relativo allegato 1;

FASCIA PUNTEGGIO	FASCIA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
FINO A 50	5.000,00
DA 51 A 60	9.000,00

DA 61 A 70	12.000,00
DA 71 A 80	13.000,00
DA 81 A 89	14.000,00
DA 90 A 94	16.000,00
DA 95 A 100	18.000,00

-si dava atto dell'invariabilità dei criteri e le modalità di pesatura delle P.O. definiti con il citato regolamento;

**Dato atto** che il contratto decentrato integrativo relativo all'annualità 2023 tra l'Amm.ne comunale e le OO.SS. sarà sottoscritto nei termini di legge;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 24.02.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) periodo 2023/2025;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 31.10.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il regolamento per lo svolgimento delle procedure comparative per le progressioni tra le aree;

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n.395 del 31.10.2023 con la quale è stata indetta una procedura interna per la copertura di un posto, a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale di "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" – AREA FUNZIONARI (EX CAT. D) presso l'Area Amministrativa;

**Dato atto che** in attesa della conclusione della procedura di selezione e fino a nomina del nuovo Responsabile è possibile procedere alla proroga dell'incarico di responsabile dell'Area Servizi Demografici alla Sig.ra Mandras Brunella inquadrata nella categoria "Istruttori" ai sensi del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021;

**Richiamati:**

-l'art. 32 della legge 69/2009;

-gli artt. 2 e 20 del D.Lgs. 39/2013;

-gli artt. 9 comma 1 e 14 commi 1 e 1-quinquies del D.Lgs. 14.3.2013 n° 33;

**NOMINA**

la Sig.ra **MANDRAS BRUNELLA**, dipendente del Comune di Porlezza a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento nella categoria "Istruttori" ai sensi del nuovo CCNL Funzioni Locali 2019/2021, Responsabile dell'Area Servizi Demografici con decorrenza 01.11.2023 fino al 30.06.2025;

**CONFERMA**

-alla stessa la posizione organizzativa di cui all'art. 19 comma 2 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 con riconoscimento della relativa retribuzione di posizione di cui all'artt. 17 comma 3 del predetto CCNL nella misura di € 9.500,00 annuali comprensivi di tredicesima mensilità;

-il proprio decreto n.1/2018 per le sostituzioni in caso di assenza.

-la flessibilità del relativo personale per le attività straordinarie.

**DISPONE**

I) Di notificare il presente provvedimento alla dipendente interessata;

II) pubblicare sul sito internet istituzionale dell'ente:

-nella «*Amministrazione trasparente*», sotto sezione di secondo livello denominata "*dotazione organica*" nell'ambito della sotto sezione di primo livello denominata "*posizioni organizzative*", per finalità di tipo "conoscitivo/informativo", ai sensi degli artt. 9 comma 1 e 16 del D.Lgs. 14.3.2013 n° 33, in premessa citato;

-all'Albo pretorio on line, ai fini della presunzione di conoscenza degli atti pubblicati e con lo scopo di produrre gli effetti giuridici cui è preordinata, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009 nonché dell'art. 9 comma 1 del

D.Lgs. 14.3.2013 n° 33, in premessa citati;

-il presente provvedimento, nonché il curriculum vitae e la dichiarazione rilasciata dalla dipendente in questione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in premessa citati, nella «*Amministrazione trasparente*», sotto sezione di secondo livello denominata “*dotazione organica*” nell'ambito della sotto sezione di primo livello denominata “*posizioni organizzative*”, per finalità di tipo “conoscitivo/informativo”, ai sensi degli artt. 9 comma 1 e 14 commi 1, 1bis e 1quinquies del D.Lgs. 14.3.2013 n° 33, in premessa citato;

-il presente provvedimento all'Albo pretorio on line, ai fini della presunzione di conoscenza degli atti pubblicati e con lo scopo di produrre gli effetti giuridici cui è preordinata, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009, in premessa citato;

l'Ufficio ragioneria è incaricato di assumere apposito impegno di spesa al Bilancio dell'Ente a copertura dell'onere finanziario derivante dall'adozione del presente provvedimento;

#### **DECRETO N.4 DEL 31-10-2023**

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI CON ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI SENSI DELL'ART. 19 COMMA 2 DEL CCNL 2019/2021 E CONFERMA DEL SINDACO PRO TEMPORE NEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE.**

Il presente decreto viene confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Erculiani Sergio

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**